

Принят на заседании  
квалификационной коллегии  
судей Минского областного  
суда и экономического суда  
Минской области 23 апреля  
2014 года (с изменениями,  
принятыми на заседании  
24 марта 2017 г., 22 августа  
2018 г.)

**РЕГЛАМЕНТ**  
**квалификационной коллегии судей**  
**Минского областного суда и экономического суда Минской области**

Настоящий Регламент разработан в соответствии с Декретом Президента Республики Беларусь от 29 ноября 2013 г. № 6 «О совершенствовании судебной системы Республики Беларусь» (далее - Декрет № 6), Кодексом Республики Беларусь о судоустройстве и статусе судей (далее - Кодекс) и определяет порядок организации работы, проведения заседаний, принятия заключений и решений квалификационной коллегией судей Минского областного суда и экономического суда Минской области (далее - квалификационная коллегия судей) по вопросам, отнесенным к ее компетенции действующим законодательством.

Организационное и материально-техническое обеспечение квалификационной коллегии судей осуществляется Верховным Судом Республики Беларусь (далее - Верховный Суд).

**1. Общие положения.**  
**Компетенция квалификационной коллегии судей**

1.1. В своей деятельности квалификационная коллегия судей руководствуется Конституцией Республики Беларусь, Декретом № 6, Кодексом, иными нормативными правовыми актами, относящимися к деятельности органов судебского сообщества, решениями съезда судей Республики Беларусь, Республиканского совета судей, настоящим Регламентом.

1.2. Квалификационная коллегия судей в соответствии с пунктом 4 Декрета № 6, статьей 164 Кодекса на своих заседаниях рассматривает в

отношении судей Минского областного суда, экономического суда Минской области (кроме председателей, заместителей председателей, членов квалификационной коллегии судей), судей районных (городского) судов Минской области в пределах своей компетенции вопросы:

- 1) о проведении аттестации, в том числе о наличии оснований для присвоения судье квалификационного класса, понижения в квалификационном классе, лишения квалификационного класса, об оставлении судье ранее присвоенного квалификационного класса, о соответствии или несоответствии судьи занимаемой должности;
- 2) о дисциплинарной ответственности;
- 3) о наличии оснований для приостановления, возобновления и прекращения полномочий судьи;
- 4) о наличии оснований для отставки судьи;
- 5) о наличии оснований для прекращения отставки судьи;
- 6) о наличии оснований для представления к государственным наградам Республики Беларусь.

Квалификационная коллегия судей также рассматривает:

- 1) заявления о зачислении кандидатом в судьи;
- 2) вопросы о возможности назначения лиц на должности судей соответствующих судов, председателей и заместителей председателей судов;
- 3) вопросы, связанные с возбуждением уголовного дела, привлечением в качестве подозреваемого или обвиняемого по уголовному делу, возбужденному в отношении других лиц либо по факту совершенного преступления, а также с задержанием и иным лишением личной свободы судей соответствующих судов.

Квалификационная коллегия судей вправе обращаться к государственным органам, иным организациям и должностным лицам по вопросам, относящимся к ее компетенции; выступать в защиту чести, достоинства, прав и законных интересов судей.

Квалификационная коллегия судей также вправе в порядке, предусмотренном статьей 171 Кодекса, пересмотреть ранее принятое заключение по вновь открывшимся обстоятельствам.

1.3. Квалификационная коллегия судей правомочна, если в заседании принимают участие не менее двух третей членов коллегии от установленного подпунктом 5.2 пункта 5 Декрета № 6, частью первой статьи 168 Кодекса общего количества избранных членов квалификационной коллегии судей, т.е. не менее 8 человек.

1.4. По результатам рассмотрения вопросов, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 Регламента, квалификационная коллегия судей дает заключения.

1.5. Обсуждение вопросов на заседании квалификационной коллегии судей, выступления лиц, приглашенных на заседание, осуществляется на белорусском или русском языках.

## **2. Подготовка заседания квалификационной коллегии судей**

2.1. Заседания квалификационной коллегии судей созываются ее председателем, а в случае его отсутствия – заместителем председателя по мере необходимости с учетом сроков, установленных статьей 167 Кодекса.

2.2. Подготовка вопросов, вносимых на рассмотрение квалификационной коллегии судей, возлагается на председателя квалификационной коллегии судей или его заместителя, которые определяют время и место проведения заседания, а также круг лиц, подлежащих приглашению на заседание.

Приглашенные лица должны быть своевременно извещены о времени и месте заседания квалификационной коллегии.

2.3. Члены квалификационной коллегии судей уведомляются о предстоящем заседании и вопросах, подлежащих рассмотрению.

2.4. Судья, в отношении которого рассматривается тот или иной вопрос, за исключением случаев рассмотрения представлений о даче согласия на возбуждение уголовного дела в отношении судьи, привлечение его в качестве подозреваемого или обвиняемого по уголовному делу, возбужденному в отношении других лиц либо по факту совершенного преступления, а также на его задержание и иное лишение личной свободы вправе знакомиться с имеющимися в квалификационной коллегии судей материалами для возможности представления возражений и замечаний.

## **3. Порядок проведения заседания и принятия заключений по рассматриваемым вопросам**

3.1. Квалификационная коллегия судей проводит, как правило, открытое заседание. Закрытое заседание проводится в случаях, предусмотренных законодательством, а также по обоснованному письменному ходатайству судьи, в отношении которого рассматривается вопрос. Решение о проведении закрытого заседания принимается большинством членов квалификационной коллегии судей, принимающих участие в заседании.

3.2. Заседание квалификационной коллегии судей ведет председатель квалификационной коллегии судей, а в его отсутствие - заместитель председателя.

3.3. В начале заседания квалификационной коллегии судей председательствующий объявляет состав квалификационной коллегии судей, повестку дня, докладывает о явке приглашенных лиц и вносит предложение о порядке работы квалификационной коллегии судей и очередности рассматриваемых вопросов.

3.4. В случае неявки лица, извещенного надлежащим образом о времени и месте заседания, квалификационная коллегия судей может рассматривать вопрос в его отсутствие, если это лицо не просило о переносе срока рассмотрения или не известило квалификационную коллегия судей о невозможности участия в заседании по уважительной причине, либо просило рассмотреть вопрос в его отсутствие.

3.5. Председательствующий выясняет, имеются ли у приглашенных лиц ходатайства. Ходатайство считается удовлетворенным, если за него проголосовало более половины членов коллегии, принимавших участие в заседании.

3.6. Рассмотрение вопроса начинается докладом председательствующего на заседании, который излагает существо вопроса и имеющиеся письменные материалы.

3.7. После доклада заслушиваются объяснения судьи, в отношении которого рассматривается вопрос, и лиц, приглашенных для участия в заседании квалификационной коллегии судей. Очередность их выступления определяется председательствующим.

3.8. Дача заключения (принятие решения) по обсуждаемому вопросу осуществляется членами квалификационной коллегии судей открытым

голосованием в отсутствие судьи, в отношении которого рассматривается вопрос, а также приглашенных лиц, и подписывается всеми членами квалификационной коллегии судей. Заключение квалификационной коллегии судей считается принятым, если за него проголосовало большинство членов квалификационной коллегии судей, участвовавших в заседании.

При рассмотрении вопроса о даче согласия на возбуждение уголовного дела в отношении судьи, привлечение его в качестве подозреваемого или обвиняемого по уголовному делу, возбужденному в отношении других лиц либо по факту совершенного преступления, а также на его задержание и иное лишение личной свободы, приостановление или прекращение полномочий судьи заключение считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от числа членов квалификационной коллегии судей, участвовавших в заседании.

Член квалификационной коллегии судей, принимавший участие в заседании, не вправе воздержаться от голосования.

Результаты голосования отражаются в протоколе заседания квалификационной коллегии судей.

3.9. При несогласии члена квалификационной коллегии с заключением он обязан подписать принятое решение и может изложить свое особое мнение в письменном виде, которое не подлежит оглашению на заседании и прилагается к принятому квалификационной коллегией судей документу.

3.10. Члены квалификационной коллегии судей не вправе разглашать сведения, полученные при обсуждении и принятии заключения, о позиции отдельных членов квалификационной коллегии судей или иным образом раскрывать тайну совещания.

3.11. Заключение по результатам рассмотрения вопроса оглашается на заседании квалификационной коллегии судей, как правило, председательствующим.

3.12. Заключение квалификационной коллегии судей (за исключением заключений об отказе в назначении на должность и по вопросам представления судей к государственным наградам Республики Беларусь) может быть обжаловано лицом, в отношении которого оно принято, или лицом, возбуждившим производство, в десятидневный срок

со дня его принятия в Высшую квалификационную коллегия судей Верховного Суда Республики Беларусь.

#### **4. Рассмотрение вопросов об аттестации судей**

4.1. Квалификационная коллегия судей проводит аттестацию судей Минского областного и экономического суда Минской области (кроме председателей, заместителей председателей соответствующих судов, судей - членов квалификационной коллегии судей), судей районных (городского) судов Минской области. Аттестация подразделяется на очередную и внеочередную.

4.2. Очередная аттестация судей проводится:

- при присвоении очередного квалификационного класса - не позднее одного месяца со дня истечения срока пребывания судьи в присвоенном квалификационном классе;
- в отношении судей, назначенных на должность судьи бессрочно, - периодически один раз в пять лет не позднее одного месяца со дня истечения пятилетнего срока после предшествующей аттестации.

4.3. Внеочередная аттестация судей проводится:

- при назначении судьи на должность на новый срок;
- при назначении судьи на должность председателя, заместителя председателя районного (городского) суда;
- при назначении судьи на должность судьи в вышестоящий суд;
- при досрочном присвоении квалификационного класса или понижении в квалификационном классе;
- при длительном (более одного года непрерывно) неисполнении обязанности судьи.

4.4. Заключение квалификационной коллегии судей, принятое по результатам аттестации, должно содержать одно из следующих выводов, в частности:

- о возможности присвоения судье очередного квалификационного класса;
- возможности присвоения судье более высокого квалификационного класса;
- об оставлении судье ранее присвоенного квалификационного класса;

- о наличии оснований для понижения судьи в квалификационном классе;
  - об отсрочке аттестации на срок не более шести месяцев;
  - о соответствии или несоответствии судьи занимаемой должности
- с ходатайством об освобождении его от должности.

4.5. В случае дачи квалификационной коллегией судей заключения об оставлении судьи в ранее присвоенном ему квалификационном классе повторная аттестация проводится не ранее чем через год со дня принятия указанного заключения.

4.6. Квалификационная коллегия судей вправе также по результатам аттестации ходатайствовать перед председателем соответствующего суда о поощрении судьи, о зачислении его в резерв кадров для назначения на вышестоящие должности.

4.7. По результатам аттестации оформляется аттестационный лист.

## **5. Рассмотрение дисциплинарных производств**

5.1. Квалификационная коллегия судей осуществляет дисциплинарное производство в отношении судей Минского областного суда, экономического суда Минской области (кроме председателей, заместителей председателей, членов квалификационной коллегии судей), судей районных (городского) судов Минской области.

5.2. Дисциплинарное взыскание может быть применено к судье в сроки, установленные частью первой статьи 93 Кодекса, за нарушение требований законодательства при осуществлении правосудия; за нарушение Кодекса чести судьи Республики Беларусь; за несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка, совершение иного дисциплинарного проступка.

5.3. До начала осуществления квалификационной коллегией судей дисциплинарного производства при необходимости может быть проведена дополнительная проверка оснований для привлечения судьи к дисциплинарной ответственности, проведение которой председатель квалификационной коллегии судей поручает одному из членов коллегии.

В рамках проверки могут быть истребованы дополнительные документы, материалы судебного дела, объяснения.

По представлению председателя квалификационной коллегии судей в проведении проверки могут принимать участие работники аппаратов соответствующих судов.

5.4. В случае проведения дополнительной проверки оснований для привлечения судьи к дисциплинарной ответственности сроки, предусмотренные частью первой статьи 93 Кодекса, приостанавливаются.

5.5. Дисциплинарное производство в отношении судьи должно быть осуществлено не позднее одного месяца со дня поступления в квалификационную коллегию судей постановления о возбуждении дисциплинарного производства с приложением необходимых материалов.

5.6. Участие судьи, в отношении которого возбуждено дисциплинарное производство, в заседании квалификационной коллегии судей является обязательным. Дисциплинарное производство может быть осуществлено в отсутствие судьи, если он повторно не явился на заседание квалификационной коллегии судей без уважительных причин или представил заявление с просьбой о рассмотрении дисциплинарного производства в его отсутствие.

5.7. В заседании квалификационной коллегии судей по рассмотрению материалов дисциплинарного производства участвует должностное лицо, возбудившее дисциплинарное производство, или его представитель, а также иные лица, производившие проверку фактов, послуживших основанием для возбуждения дисциплинарного производства.

5.8. Квалификационная коллегия судей рассматривает только обстоятельства, указанные в постановлении о возбуждении дисциплинарного производства, и не вправе давать заключение о наличии иных, не указанных в постановлении, проступков.

Все неустранимые сомнения в доказанности совершения судьей дисциплинарного проступка толкуются в пользу судьи.

5.9. Постановление о возбуждении дисциплинарного производства может быть отозвано возбудившим его лицом, на любой стадии



осуществления дисциплинарного производства до принятия заключения квалификационной коллегией судей, о чем указывается в протоколе заседания квалификационной коллегии судей.

5.10. По результатам дисциплинарного производства квалификационная коллегия судей дает заключение, имеющее рекомендательный характер, о наличии оснований для применения одного из дисциплинарных взысканий:

- лишения полностью или частично дополнительных выплат стимулирующего характера на срок до 12 месяцев;
- замечания;
- выговора,
- предупреждения о неполном служебном соответствии;
- понижения в квалификационном классе судьи на срок до шести месяцев;
- освобождения от должности.

В случаях, предусмотренных статьей 100 Кодекса, квалификационная коллегия судей дает заключение о наличии оснований для прекращения дисциплинарного производства.

5.11 Заключение по результатам дисциплинарного производства принимается большинством голосов членов квалификационной коллегии судей, участвовавших в заседании; в отсутствие лица, в отношении которого оно возбуждено, и иных приглашенных лиц; излагается в письменной форме; подписывается председательствующим и членами квалификационной коллегии судей; должно соответствовать требованиям, указанным в части седьмой статьи 98 Кодекса.

Заключение по результатам дисциплинарного производства в отношении судьи оглашается на заседании квалификационной коллегии судей.

5.12. Материалы по результатам дисциплинарного производства с заключением в трехдневный срок направляются квалификационной коллегией судей председателям соответствующих судов. В случае дачи заключения о наличии оснований для освобождения судьи от должности или понижения судьи в квалификационном классе, квалификационная коллегия судей направляет заключение вместе с материалами дисциплинарного производства Председателю Верховного Суда для решения вопроса о внесении соответствующего представления Президенту Республики Беларусь.

## **6. Пересмотр заключения квалификационной коллегии судей по вновь открывшимся обстоятельствам**

6.1. Квалификационная коллегия судей вправе пересмотреть ранее принятое заключение по вновь открывшимся обстоятельствам по ходатайству лица, в отношении которого принято заключение, или лица, возбудившего производство, в месячный срок со дня, когда указанным лицам стало известно или должно было стать известно об обстоятельствах, которые могут служить основанием для пересмотра заключения.

6.2. Основанием для пересмотра заключения по вновь открывшимся обстоятельствам являются такие обстоятельства, которые не были известны квалификационной коллегии судей, и сами по себе или вместе с ранее установленными обстоятельствами дают основание для принятия иного заключения.

6.3. При наличии оснований для пересмотра заключения по вновь открывшимся обстоятельствам квалификационная коллегия судей отменяет ранее принятое заключение и принимает новое заключение. При отсутствии условий, установленных статьей 171 Кодекса, квалификационная коллегия судей принимает соответствующее заключение и отказывает лицу, подавшему ходатайство, в его удовлетворении.

## **7. Оформление материалов квалификационной коллегии судей**

7.1. При рассмотрении представлений об аттестации судей, дисциплинарных производств, ведется протокол заседания квалификационной коллегии судей, который отражает все необходимые сведения о ходе заседания.

Протокол подписывается председательствующим и секретарем не позднее трех дней после заседания.

7.2. Лицо, в отношении которого рассмотрен вопрос, и лицо, возбудившее производство, вправе ознакомиться с протоколом заседания квалификационной коллегии судей и в случае несогласия с его содержанием подать письменные замечания.

Замечания на протокол рассматриваются председательствующим, который своей резолюцией удостоверяет правильность поданных замечаний или отклоняет их.