

Принят  
на заседании квалификационной коллегии  
судей Брестского областного суда и  
экономического суда Брестской области  
07.02.2014 (с изменениями, внесенными на  
заседании 14.04.2017)

## **РЕГЛАМЕНТ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КОЛЛЕГИИ СУДЕЙ БРЕСТСКОГО ОБЛАСТНОГО СУДА И ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУДА БРЕСТСКОЙ ОБЛАСТИ**

Настоящий Регламент разработан в соответствии с Декретом Президента Республики Беларусь от 29.11.2013 № 6 «О совершенствовании судебной системы Республики Беларусь», Кодексом Республики Беларусь о судоустройстве и статусе судей (далее – Кодекс).

Регламент определяет правила подготовки, порядок проведения заседаний квалификационной коллегии судей Брестского областного суда и экономического суда Брестской области (далее – квалификационная коллегия судей), принятие и оформление ее заключений и решений по вопросам, отнесенным к ее компетенции действующим законодательством, контроля за их исполнением и иные вопросы организации ее работы.

### **Глава 1**

#### **Порядок избрания членов квалификационной коллегии судей Брестского областного суда и экономического суда Брестской области, председателя и заместителя председателя квалификационной коллегии судей**

1.1. Квалификационная коллегия судей избирается в количестве одиннадцати членов из числа судей Брестского областного суда, судей экономического суда Брестской области, представителей государственных органов, ученых-юристов, иных специалистов в области права сроком на четыре года конференцией судей Брестского областного суда и экономического суда Брестской области (далее – конференция судей).

1.2. Судья считается избранным в состав квалификационной коллегии судей, если по результатам голосования он получил более половины голосов судей, принявших участие в конференции судей.

В случаях, когда число кандидатов, получивших более половины голосов, превысило установленный законодательством количественный состав квалификационной коллегии судей, избранными считаются судьи, получившие большее количество голосов по сравнению с остальными.

1.3. Председатель квалификационной коллегии судей и его заместитель избираются конференцией судей из состава квалификационной коллегии судей.

1.4. Избрание членов квалификационной коллегии судей вместо выбывших производится в порядке, установленном настоящей главой.

1.5. Председатели и заместители председателей Брестского областного

суда и экономического суда Брестской области не могут быть избраны в состав квалификационной коллегии.

## **Глава 2**

### **Компетенция квалификационной коллегии**

#### 2.1. Квалификационная коллегия судей:

- рассматривает представления в отношении судей, назначаемых на должность председателя, заместителя председателя районного суда, судьи районного суда, судей Брестского областного суда и экономического суда Брестской области, за исключением членов квалификационной коллегии судей;
- рассматривает заявления о зачислении кандидатом в судьи;
- проводит аттестацию судей Брестского областного суда, экономического суда Брестской области (кроме председателей, заместителей председателей, членов квалификационной коллегии судей), председателей, заместителей председателей и судей районных судов;
- рассматривает вопросы дисциплинарной ответственности судей;
- выступает в защиту чести, достоинства, прав и законных интересов судей;
- дает заключения:
  - а) о возможности назначения лиц на должности судей соответствующих судов, председателей и заместителей председателей районных судов;
  - б) по вопросам, связанным с возбуждением уголовного дела, привлечением в качестве подозреваемого или обвиняемого по уголовному делу, возбужденному в отношении других лиц либо по факту совершенного преступления, а также с задержанием и иным лишением личной свободы судей;
  - в) о наличии оснований для приостановления полномочий судей;
  - г) о наличии оснований для присвоения квалификационного класса, понижения в квалификационном классе, лишения квалификационного класса, освобождения от должности судей;
  - д) о наличии оснований для отставки судей;
  - е) о наличии оснований для прекращения отставки судей;
  - ж) по вопросам представления судей к государственным наградам Республики Беларусь.

Квалификационная коллегия судей также осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Беларусь.

## **Глава 3**

### **Полномочия председателя, заместителя председателя квалификационной коллегии судей**

#### 3.1. Председатель квалификационной коллегии судей:

- организует работу квалификационной коллегии судей;
- формирует повестку заседания квалификационной коллегии судей;
- председательствует на заседаниях квалификационной коллегии судей;
- подписывает заключения и протокол заседания квалификационной коллегии судей;

- дает поручения членам квалификационной коллегии судей по вопросам, связанным с деятельностью квалификационной коллегии судей;
- представляет квалификационную коллегию судей в отношениях с государственными, общественными и иными органами, организациями и должностными лицами;
- на период своего отсутствия возлагает исполнение обязанностей председателя квалификационной коллегии судей на заместителя, а при его отсутствии – на одного из членов коллегии судей;
- выполняет иные обязанности, вытекающие из деятельности квалификационной коллегии судей.

### 3.2. Заместитель председателя квалификационной коллегии судей:

- по поручению председателя квалификационной коллегии судей председательствует на заседании коллегии;
- выполняет иные поручения председателя квалификационной коллегии судей.

## **Глава 4**

### **Подготовка заседания квалификационной коллегии судей и порядок рассмотрения представленного материала**

4.1. Подготовка заседаний квалификационной коллегии судей осуществляют председатель или заместитель председателя квалификационной коллегии судей, которые определяют время и место проведения заседания (с учетом сроков, установленных статьей 167 Кодекса), а также круг лиц, подлежащих приглашению на заседание. Приглашенные лица должны быть своевременно извещены о времени и месте заседания.

4.2. Судья, в отношении которого рассматривается тот или иной вопрос, за исключением случаев рассмотрения представлений о даче согласия на возбуждение уголовного дела в отношении судьи, привлечение его в качестве подозреваемого или обвиняемого по уголовному делу, возбужденному в отношении других лиц либо по факту совершенного преступления, а также на его задержание и иное лишение личной свободы, вправе ознакомиться с имеющимися в квалификационной коллегии судей материалами, чтобы иметь возможность представить свои возражения и замечания.

4.3. В случае неявки лица, извещенного надлежащим образом о времени и месте заседания, квалификационная коллегия судей может рассмотреть вопрос и принять заключение в его отсутствие, если это лицо не просило о переносе срока рассмотрения или не известило квалификационную коллегию судей о невозможности своего участия в заседании по уважительной причине.

4.4. В работе квалификационных коллегии судей могут участвовать и высказывать свое мнение по обсуждаемому вопросу члены Республиканского совета судей, председатели Брестского областного суда и экономического суда Брестской области.

4.5. Заседание квалификационной коллегии судей ведет председатель квалификационной коллегии судей, а в его отсутствие – заместитель председателя.

Председательствующий открывает заседание квалификационной коллегии судей объявлением о том, какой материал подлежит рассмотрению, определяет по согласованию с другими членами квалификационной коллегии судей порядок рассмотрения вопросов, включенных в повестку, руководит ходом заседания коллегии.

Квалификационная коллегия судей правомочна принимать заключения при наличии не менее двух третей членов коллегии.

После проверки явки председательствующий выясняет, имеются ли у участников заседания ходатайства.

По решению квалификационной коллегии ходатайства разрешаются в присутствии или в отсутствие лиц, участвующих в заседании.

Ходатайство подлежит удовлетворению, если за это проголосовало более половины членов коллегии, принявших участие в голосовании.

4.6. Рассмотрение материала начинается с доклада председательствующего или одного из членов квалификационной коллегии судей, который излагает существо вопроса, содержание письменных материалов, а также сообщает иные данные, необходимые для принятия решения по существу.

Докладчику могут быть заданы вопросы другими членами квалификационной коллегии судей.

После доклада заслушиваются объяснения (пояснения) судей, лиц, располагающих информацией по рассматриваемому материалу, а также лиц, участвующих в заседании.

4.7. Судья, в отношении которого рассматривается вопрос о привлечении его к дисциплинарной ответственности, вправе представить в квалификационную коллегию судей свои возражения в письменной форме.

4.8. Документы, исследованные квалификационной коллегией судей, приобщаются к рассматриваемым материалам.

После исследования материалов заслушиваются заключительные выступления участвующих в заседании лиц, после чего они удаляются из зала заседания.

4.9. Председатели и заместители председателей Брестского областного суда и экономического суда Брестской области, члены Республиканского совета судей, принявшие участие в заседании квалификационной коллегии судей, высказывают свое мнение по обсуждаемым вопросам перед тем, как квалификационная коллегия судей останется на совещание.

4.10. Заключение принимается в отсутствие приглашенных и иных лиц и оглашается его резолютивная часть непосредственно после принятия.

## **Глава 5**

### **Порядок рассмотрения заявления кандидата на должность судьи**

5.1. Заявление о зачислении кандидатом в судьи с приложением документов, подтверждающих соответствие заявителя требованиям, предъявляемым к кандидату в судьи, направляется в квалификационную коллегию судей и рассматривается ею в течение одного месяца с момента

подачи заявления на заседании коллегии с участием лица, обратившегося с таким заявлением.

5.2. Рассмотрение заявлений кандидатов на должность судьи проводится отдельно в отношении каждой вакантной должности.

5.3. Председательствующий или по его поручению член квалификационной коллегии докладывает материалы, характеризующие кандидата, после чего квалификационная коллегия заслушивает кандидата на должность судьи.

5.4. При рассмотрении заявлений нескольких кандидатов, претендующих на одну вакантную должность судьи, кандидаты до удаления из зала заседания заслушиваются поочередно.

5.5. Лица, принимающие участие в заседании квалификационной коллегии, вправе дать пояснения по рассматриваемым заявлениям и высказать мнение о даче положительного заключения о назначении на должность судьи либо об отказе в этом.

5.6. Квалификационная коллегия судей дает оценку деловым и морально-психологическим качествам заявителя и осуществляет функции конкурсной комиссии.

5.7. По результатам рассмотрения заявления принимается решение о регистрации в качестве кандидата в судьи или об отказе в регистрации в качестве кандидата в судьи, которое объявляется заявителю.

5.8. Решение квалификационной коллегии принимается в отсутствие кандидатов и других лиц. Решение оглашается непосредственно после совещания.

5.9. При рассмотрении заявлений нескольких кандидатов, претендующих на одну вакантную должность судьи, в случае дачи рекомендации одному из кандидатов в решении об отказе в рекомендации остальным кандидатам не указывается.

## **Глава 6**

### **Порядок проведения конкурса на замещение вакантной должности судьи**

6.1. Квалификационная коллегия дает заключение о возможности назначения на вакантную должность судьи на основании представления председателя Брестского областного суда или председателя экономического суда Брестской области.

6.2. В квалификационную коллегия судей также представляются:

- подлинник (или копия) документа, удостоверяющего личность кандидата как гражданина Республики Беларусь;
- справка-объективка;
- характеристика, отражающая оценку профессиональной деятельности кандидата по юридической профессии, его деловых и нравственных качеств;
- подлинник (или копия) документа, подтверждающего юридическое образование кандидата; при необходимости – документ о нострификации;
- подлинник (или копия) трудовой книжки, иных документов, подтверждающих трудовую деятельность кандидата;

- документ об отсутствии у кандидата заболеваний, препятствующих назначению на должность судьи;
- сведения о результатах сдачи квалификационного экзамена.

6.3. Квалификационная коллегия судей в месячный срок проверяет достоверность представленных кандидатом документов и сведений.

После окончания проверки квалификационная коллегия судей извещает кандидата на должность судьи о месте и времени рассмотрения заявления.

## **Глава 7**

### **Рассмотрение вопросов об аттестации судей**

7.1. Квалификационная коллегия проводит аттестацию судей Брестского областного суда, экономического суда Брестской области (кроме председателей, заместителей председателей, судей – членов квалификационной коллегии судей), председателей, заместителей председателей и судей районных судов.

7.2. Аттестация подразделяется на очередную и внеочередную.

Очередная аттестация проводится:

при присвоении очередного квалификационного класса – не позднее одного месяца со дня истечения срока пребывания судьи в присвоенном квалификационном классе;

в отношении судей, назначенных на должность судьи бессрочно, – периодически один раз в пять лет не позднее одного месяца со дня истечения пятилетнего срока после предшествующей аттестации.

Внеочередная аттестация проводится:

при назначении судьи на должность на новый срок;

при назначении судьи на должность председателя, заместителя председателя соответствующего суда;

при назначении судьи на должность судьи в вышестоящий суд;

при досрочном присвоении квалификационного класса или понижении в квалификационном классе;

при длительном (более одного года непрерывно) неисполнении обязанностей судьи.

При наличии оснований для проведения очередной и внеочередной аттестации проводится очередная аттестация.

7.3. К представлению о проведении аттестации прилагаются:

- справка – объективка;
- характеристика на судью, отражающая оценку его профессиональной деятельности, деловых и нравственных качеств, уровень профессиональных знаний, с которой судья должен быть ознакомлен;
- сведения о работе судьи.

В случае представления судьи к досрочному присвоению квалификационного класса либо присвоению класса вне зависимости от должности в представлении указываются основания для принятия такого решения.

7.4. При неявке судьи на заседание квалификационной коллегии судей

аттестация может быть проведена в его отсутствие.

7.5. Аттестация судьи начинается докладом председательствующего или одного из членов квалификационной коллегии судей.

7.6. При необходимости истребования дополнительных данных проведение аттестации переносится на следующее заседание.

7.7. В зависимости от уровня профессиональных знаний, стажа, опыта работы аттестуемого судьи и занимаемой им должности квалификационная коллегия судей может принять одно из следующих заключений:

- о возможности присвоения судье очередного квалификационного класса;
- о возможности присвоения судье более высокого квалификационного класса;
- об оставлении судье ранее присвоенного квалификационного класса;
- о наличии оснований для понижения судьи в квалификационном классе;
- об отсрочке аттестации на срок не более шести месяцев;
- о соответствии или несоответствии судьи занимаемой должности с ходатайством об освобождении его от должности.

Квалификационная коллегия судей вправе также по результатам аттестации ходатайствовать перед председателем соответствующего суда о поощрении судьи, о зачислении его в резерв кадров для назначения на вышестоящие должности.

7.8. Заключение об оценке деятельности судьи принимается квалификационной коллегией судей в отсутствие аттестуемого и носит рекомендательный характер.

7.9. По результатам аттестации судьи оформляется аттестационный лист.

7.10. Копии заключения квалификационной коллегии судей, аттестационного листа и характеристики судьи хранятся в его личном деле.

7.11. В случае принятия квалификационной коллегией судей заключения об оставлении судьи в ранее присвоенном ему квалификационном классе повторная аттестация проводится не ранее чем через год со дня принятия указанного заключения.

7.12. За судьей, пребывающим в отставке, присвоенный ему квалификационный класс сохраняется пожизненно.

7.13. Судья может быть лишен квалификационного класса в случае освобождения его от должности в связи с совершением им поступка, порочащего честь и достоинство судьи, или совершением иных действий, дискредитирующих судебную власть, а также в связи со вступлением в силу в отношении судьи обвинительного приговора.

## **Глава 8**

### **Порядок рассмотрения материалов о привлечении судьи к дисциплинарной ответственности**

8.1. Квалификационная коллегия судей осуществляет дисциплинарное производство в отношении судей Брестского областного суда, экономического суда Брестской области (кроме председателей, заместителей председателей, членов квалификационной коллегии судей), председателей, заместителей

председателей и судей районных судов.

8.2. Дисциплинарное взыскание может быть применено к судье в сроки, установленные частью первой статьи 93 Кодекса, за нарушение требований законодательства при осуществлении правосудия; за нарушение Кодекса чести судьи Республики Беларусь; за несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка, совершение иного дисциплинарного проступка.

Отмена или изменение судебного постановления не влекут за собой ответственности судьи, участвовавшего в вынесении указанного судебного постановления, за исключением случая, когда установлено преднамеренное вынесение незаконного судебного постановления.

8.3. К судьям могут применяться следующие меры дисциплинарного взыскания:

- лишение полностью или частично дополнительных выплат стимулирующего характера на срок до 12 месяцев;
- замечание;
- выговор;
- предупреждение о неполном служебном соответствии;
- понижение в квалификационном классе на срок до шести месяцев;
- освобождение от должности.

При применении дисциплинарного взыскания учитываются характер нарушения и его последствия, тяжесть проступка, личность судьи, степень его вины.

8.4. Право возбуждения дисциплинарного производства принадлежит:

Президенту Республики Беларусь – в отношении всех судей;

Председателю Верховного суда – в отношении всех судей судов общей юрисдикции;

председателю Брестского областного суда – в отношении судей этого суда, председателей, их заместителей и судей районных судов;

председателю экономического суда Брестской области – в отношении судей этого суда.

8.5. Лицо, возбуждающее дисциплинарное производство, предварительно проверяет сведения о дисциплинарном проступке судьи путем получения от него и иных лиц письменных объяснений, истребования материалов судебных дел и ознакомления с ними. При этом судья вправе представить дополнительные объяснения или заявить ходатайство о проведении дополнительной проверки. Отказ в ходатайстве сообщается в письменной форме. Отказ судьи от дачи письменного объяснения не является препятствием к возбуждению дисциплинарного производства.

8.6. О возбуждении дисциплинарного производства Президент Республики Беларусь издает распоряжение, Председатель Верховного Суда Республики Беларусь, председатели Брестского областного суда и экономического суда Брестской области принимают постановления.

8.7. В распоряжении (постановлении) должны быть указаны основания для возбуждения дисциплинарного производства.

8.8. Распоряжение (постановление) направляется с необходимыми материалами в квалификационную коллегия судей.



Распоряжение (постановление) о возбуждении дисциплинарного производства может быть отозвано возбудившим его лицом на любой стадии осуществления дисциплинарного производства до принятия заключения квалификационной коллегией судей.

8.9. До начала осуществления квалификационной коллегией судей дисциплинарного производства при необходимости производится дополнительная проверка оснований для привлечения судьи к дисциплинарной ответственности, проведение которой председатель квалификационной коллегии поручает одному из членов коллегии.

В случае проведения дополнительной проверки оснований для привлечения судьи к дисциплинарной ответственности сроки для наложения дисциплинарного взыскания приостанавливаются.

В необходимых случаях истребуются дополнительные документы и материалы.

8.10. По представлению председателя квалификационной коллегии судей в проведении проверки могут принимать участие работники аппаратов соответствующих судов.

8.11. Дисциплинарное производство в отношении судьи должно быть осуществлено не позднее чем в месячный срок со дня его поступления в квалификационную коллегию судей, не считая времени дополнительной проверки.

8.12. Участие судьи, в отношении которого возбуждено дисциплинарное производство, при осуществлении дисциплинарного производства квалификационной коллегией судей является обязательным.

Дисциплинарное производство может быть осуществлено в отсутствие судьи в случае его повторной неявки в квалификационную коллегию судей без уважительных причин или предоставления заявления с просьбой о рассмотрении дисциплинарного производства в его отсутствие.

В дисциплинарном производстве участвует должностное лицо, возбудившее дисциплинарное производство, или его представитель. При осуществлении дисциплинарного производства могут присутствовать и другие судьи.

8.13. Заседание квалификационной коллегии судей оформляется протоколом. По итогам осуществления дисциплинарного производства квалификационная коллегия судей принимает заключение в совещательной комнате, имеющее рекомендательный характер, о наличии оснований для применения одного из дисциплинарных взысканий:

- лишения полностью или частично дополнительных выплат стимулирующего характера на срок до 12 месяцев;
- замечания;
- выговора;
- предупреждения о неполном служебном соответствии;
- понижения в квалификационном классе судьи на срок до шести месяцев;
- освобождения от должности.

В случаях, предусмотренных статьей 100 Кодекса, квалификационная коллегия судей дает заключение о наличии оснований для прекращения

дисциплинарного производства.

8.14. Заключение по результатам дисциплинарного производства принимается большинством голосов членов квалификационной коллегии судей, участвовавших в осуществлении дисциплинарного производства, в отсутствие лица, в отношении которого оно возбуждено, и иных приглашенных лиц; излагается в письменной форме; подписывается председательствующим и членами квалификационной коллегии судей.

Председательствующий или член квалификационной коллегии судей, имеющий особое мнение, вправе изложить его в письменной форме. Особое мнение прилагается к материалам осуществления дисциплинарного производства.

8.15. Заключение по результатам дисциплинарного производства в отношении судьи оглашается на заседании квалификационной коллегии судей.

В заключении по результатам дисциплинарного производства должны быть указаны:

- наименование квалификационной коллегии судей, ее состав;
- место и время осуществления дисциплинарного производства;
- должность, фамилия, имя, отчество (если таковое имеется) судьи, в отношении которого осуществляется дисциплинарное производство;
- должность, фамилия, имя, отчество (если таковое имеется) лица, возбудившего дисциплинарное производство;
- обстоятельства дисциплинарного производства, объяснения судьи и данные о его личности;
- мотивы принятия заключения.

8.16. Заключение квалификационной коллегии судей о наличии оснований привлечения к дисциплинарной ответственности судей направляются для принятия решений председателю Брестского областного суда или председателю экономического суда Брестской области соответственно.

## **Глава 9**

### **Обжалование заключений квалификационной коллегии**

9.1. Заключение квалификационной коллегии судей (за исключением заключений об отказе в рекомендации лиц, претендующих на должность судьи, и по вопросам представления судей к государственным наградам Республики Беларусь) могут быть обжалованы лицом, в отношении которого они приняты, или лицом, возбудившим производство, в десятидневный срок со дня их принятия в Высшую квалификационную коллегию судей Верховного Суда Республики Беларусь, после чего могут быть обжалованы в Верховный Суд Республики Беларусь.

## **Глава 10**

### **Пересмотр заключения квалификационной коллегией по вновь открывшимся обстоятельствам**

10.1. Квалификационная коллегия судей вправе пересмотреть ранее

принятое ею заключение по вновь открывшимся обстоятельствам.

10.2. Ходатайство о пересмотре заключения по вновь открывшимся обстоятельствам может быть подано в квалификационную коллегию судей лицом, в отношении которого принято заключение, а также лицом, возбудившим производство, в месячный срок с момента когда указанным лицам стало известно или должно было стать известно об обстоятельствах, послуживших основанием для пересмотра заключения.

10.3. Основанием для пересмотра заключения по вновь открывшимся обстоятельствам являются такие обстоятельства, которые не были известны квалификационной коллегии судей и сами по себе или вместе с ранее установленными обстоятельствами дают основания для принятия иного заключения.

10.4. Обязанность по доказыванию наличия обстоятельств, которые являются основанием для принятия другого заключения, возлагается на лицо, обратившееся с ходатайством о пересмотре заключения.

Установив отсутствие оснований для пересмотра заключения по вновь открывшимся обстоятельствам, квалификационная коллегия выносит заключение об оставлении ранее принятого заключения либо данного заключения без изменения.

При наличии оснований для пересмотра заключения по вновь открывшимся обстоятельствам квалификационная коллегия отменяет ранее вынесенное заключение и принимает новое заключение.

## **Глава 11**

### **Порядок принятия заключения квалификационной коллегией судей**

11.1. Квалификационная коллегия судей правомочна принять заключение, если на ее заседании присутствует не менее двух третей членов коллегии.

11.2. Заключение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов квалификационной коллегии судей, участвовавших в заседании.

11.3. Вопросы, обсуждаемые при совещании квалификационной коллегией судей, не подлежат разглашению.

## **Глава 12**

### **Протокол заседания квалификационной коллегии**

12.1. В заседании квалификационной коллегии судей ведется протокол, в котором отражаются сведения о ходе заседания. Протокол подписывается председательствующим и секретарем не позднее чем через три дня после заседания.

Лицо, в отношении которого рассмотрен материал, и лицо, возбудившее производство, вправе ознакомиться с протоколом заседания квалификационной коллегии судей после его подписания и подать по нему замечания.

Председательствующий своей резолюцией удостоверяет правильность замечаний или отклоняет их.

## **Глава 13**

### **Обеспечение гласности в работе квалификационной коллегии судей**

13.1. Квалификационная коллегия судей проводит, как правило, открытое заседание.

13.2. Закрытое заседание проводится в случаях необходимости предупреждения разглашения государственной тайны, а также в других случаях, предусмотренных законодательством.

Закрытое заседание, полностью или частично, может быть проведено также по обоснованному ходатайству судьи, в отношении которого рассматривается представление либо обращение.

Закрытое судебное заседание проводится по решению квалификационной коллегии, если за это проголосовало более половины членов квалификационной коллегии, принявших участие в заседании.

## **Глава 14**

### **Подотчетность квалификационной коллегии судей**

14.1. Квалификационная коллегия отчитывается перед соответствующей конференцией судей не реже одного раза в год, а также по окончании полномочий.

Председатель квалификационной коллегии

С.А.Илюшина

Заместитель председателя  
квалификационной коллегии

С.Б.Кременевская

Члены коллегии:

С.А.Березюк

В.П.Василькович

Н.Ф.Григорович

В.С.Куницкая

Т.В.Людвиг

Т.М.Миронюк

С.Б.Слюсарь

Г.С.Трушко

Н.С.Устимчук